

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Новосибирска
**«Средняя общеобразовательная школа № 183
с углубленным изучением предметов
художественно - эстетического цикла»**

ПРИКАЗ

от 09.02.24 г.

№ 16(24)-од

«О проведении самообследования деятельности МБОУ СОШ № 183 по итогам 2025 года»

Во исполнении Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии со статьей 29 указанного закона, приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования, указанным в пункте 2 настоящего приказа;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам и представить проект отчета на рассмотрение педагогического совета в срок до 10.04.2026.
4. Педагогическому совету ОО рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 16.04.2026.
5. Делопроизводителю Гороховцевой И.Е. разместить утвержденный отчет о результатах самообследования на официальном сайте ОО в срок до 20.04.2026.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 183



Н. В. Пермякова

С приказом ознакомлены:

Альбах С.И.
Прокопьева М.С.

Фадеева Н.М.
Шалаева И.Б.

Состав рабочей группы

Пермякова Н.В. – директор ООО, председатель группы,
Альбах С.И. – заместитель председателя, замдиректора по УВР,
Шалаева И.Б. – член группы, замдиректора по УВР,
Прокопьева М.С. - член группы, замдиректора по УВР,
Фадеева Н.М. - член группы, замдиректора по ВР.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Планирование и подготовка работ по самообследованию			
1.	Проведение рабочего совещания с членами рабочей группы по вопросам закрепления ответственных за сбор и обобщение (анализ) информации по отдельным направлениям самообследования, формирование пакета диагностического инструментария для проведения самообследования и принятия рабочих форм представления информации.	25.12.25	Пермякова Н.В., председатель комиссии, директор школы
2.	Проведение педагогического совета по вопросу проведения самообследования; информирование членов коллектива о нормативной основе, целях, сроках и процедуре самообследования.	26.12.25	Пермякова Н.В., председатель комиссии, директор школы
3.	Проведение установочного совещания с членами комиссии по механизму сбора и рабочим формам представления информации по отдельным направлениям самообследования.	26.12.25	Альбах С.И., заместитель председателя комиссии, заместитель директора школы
II. Организация и проведение самообследования			
4.	Сбор информации (фактического материала) для проведения анализа (в том числе и подготовка запросов, при необходимости), обработка и систематизация информации, выявление и формулирование проблем.	до 15.02.26	Альбах С.И., заместитель председателя комиссии, заместитель директора школы
III. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета			
5.	Подготовка текста отчета, обсуждение результатов самооценки, корректировка целей и задач улучшения качества деятельности ОУ, которые будут учтены при планировании работы на следующий учебный год.	до 07.04.26	Альбах С.И., заместитель председателя комиссии, заместитель директора школы
IV. Подготовка и направление отчета учредителю и размещение на официальном сайте школы.			
6.	Корректировка проекта отчета по итогам самообследования с учетом результатов рассмотрения, подготовка итоговой версии отчета.	до 07.04.26	Члены комиссии
7.	Представление Отчета для рассмотрения на заседание педагогического совета.	16.04.26	Пермякова Н.В. председатель комиссии, директор школы
8.	Принятие решения об утверждении отчета в статусе официального документа.	16.04.24	Пермякова Н.В., председатель комиссии, директор школы
9.	Направление отчета по итогам самообследования учредителю.	до 20.04.24	Пермякова Н.В., председатель комиссии, директор школы
10.	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте ОО в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	до 20.04.24	Гороховцева И.Е., тветственный за школьный сайт

